

ПОГОДЖЕНО
Голова районної
державної адміністрації
_____ Олег Лютий

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням районної ради
від 22.01.2018
Голова районної ради
_____ Іван Шкіндюк

РАЙОННА ПРОГРАМА
«Нагороди та відзнаки районної ради на 2017-2019 роки»
на 2018 рік

селище Верховина
2018 рік

РАЙОННА ПРОГРАМА
«Нагороди та відзнаки районної ради на 2017-2019 роки»
на 2018 рік

Замовник програми:
Верховинська районна рада

Іван Шкіндюк

Керівник програми:
Верховинська районна рада

Іван Шкіндюк

ПОГОДЖЕНО
Фінансове
управління районної
державної адміністрації

Всеволод Ватаманюк

Начальник відділу правового
забезпечення та комунального майна
районної ради

Володимир Кавінський

ПАСПОРТ

Районної програми «Нагороди та відзнаки районної ради на 2017-2019 роки» на 2018 рік

- 1. Ініціатор розроблення програми (замовник)**
Верховинська районна рада
- 2. Розробник програми**
Верховинська районна рада
- 3. Відповідальний виконавець програми**
Верховинська районна рада
- 4. Учасники програми**
Населення району
- 5. Термін реалізації програми:**
протягом 2018 року
- 6. Обсяг фінансування програми:**
50,0 тис. грн.
- 7. Термін проведення звітності:**
щоквартально.

Замовник Програми:
Верховинська районна рада

Іван Шкіндюк

Керівник Програми:
Голова районної ради

Іван Шкіндюк

Затверджено:
Рішенням сесії
Верховинської районної ради
від _____

ПРОГРАМА

"Нагороди та відзнаки районної ради на 2017-2019 роки"

1. Загальні положення

Районна програма «Нагороди та відзнаки районної ради на 2017-2019 роки»(далі - Програма) розроблена відповідно до положень Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Угоди між районною радою, селищною та сільськими радами і спрямована на забезпечення подальшого розвитку місцевого самоврядування, зміцнення його організаційних, правових, матеріально-фінансових інформаційних засад.

2. Мета програми

Відзначення та стимулювання кращих представників громад району, які досягли значних успіхів у виробничій, науковій, державній, творчій та іншій сфері діяльності, проявили високий професіоналізм, зробили значний внесок у створення матеріальних та духовних цінностей, поліпшення умов для забезпечення життєдіяльності та соціального захисту населення району, надання йому соціальних послуг на належному рівні.

Розвиток ініціативи населення у вирішенні питань місцевого значення.

Активізація громадської діяльності на створення партнерської взаємодії між владою та громадянським суспільством.

3. Шляхи і засоби розв'язання проблеми, обсяги та джерела фінансування, строки та етапи виконання програми

Ініціатором та розробником є Верховинська районна рада. До нагороджень можуть подавати людей усі бюджетні установи району та різні громадські, благодійні організації, які діють на території району та за його межами.

Для нагородження звертаються до голови районної ради у письмовій формі (можливо усно). Звернення подається та реєструється виконавчим апаратом районної ради.

На підставі звернення видається розпорядження голови районної ради.

Перерахунок коштів на особовий рахунок заявника здійснює відділ обліку, звітності та комп'ютерного забезпечення виконавчого апарату районної ради на підставі розпорядження голови районної ради.

4. Перелік завдань, заходів програми та результативні показники

Основними завданнями програми є:

- вивчення, аналіз, узагальнення та впровадження кращого досвіду;
- підвищення професійного рівня працівників;
- проведення просвітницької діяльності з питань досягнення успіхів у виробничій, науковій, державній, творчій та іншій сфері діяльності;
- інформування громади про людей, які зробили внесок у створення матеріальних та духовних цінностей, поліпшення умов для забезпечення життєдіяльності та соціального захисту населення району.

5. Напрями діяльності та заходи програми

Фінансування програми здійснюється відповідно до чинного законодавства України в межах асигнувань, передбачених районним бюджетом.

Видатки на підтримку заходів програми, передбачаються у районному бюджеті на 2017 рік. Сума коштів з районного бюджету складає 50,0 тис.грн..

Програмою передбачено такі основні заходи:

1. Нагородження Почесною медаллю за заслуги перед територіальною громадою району;
2. Нагородження Подякою Верховинської районної ради;
3. Нагородження Почесною грамотою Верховинської районної ради;
4. Нагородження Пам'ятним іменним подарунком Верховинської районної ради;
5. Придбання бланків Подяки Верховинської районної ради, Почесної грамоти Верховинської районної ради та Пам'ятного іменного подарунка Верховинської районної ради.

Очікуваний результат від виконання Програми:

Стимулювання кращих представників громад району, які досягли значних успіхів у виробничій, науковій, державній, творчій та іншій сфері діяльності, проявили високий професіоналізм, зробили значний внесок у створення матеріальних та духовних цінностей поліпшення умов для забезпечення життєдіяльності та соціального захисту населення району, надання йому соціальних послуг на належному рівні.

Посилення двосторонньої комунікації між громадою і органом місцевого самоврядування.

Залучення громадських організацій, жителів сіл, селища до процесів розвитку місцевого самоврядування у районі.

Удосконалення механізмів управління об'єктами права комунальної власності та спільної власності територіальних громад.

Поліпшення взаємодії органів місцевого самоврядування з органами виконавчої влади.

6. Контроль за виконанням програми

Верховинська районна рада є ініціатором та виконавцем даної програми, а контроль за виконанням програми поставити на постійну комісію районної ради з гуманітарних питань: освіти, культури, молодіжної політики, спорту, національного і духовного розвитку та засобів масової інформації.

**Керуючий справами виконавчого
апарату районної ради**

Роман Ванівський

Затверджено:
Рішенням сесії Верховинської
районної ради від

Положення про Подяку Верховинської районної ради

1. Подяка Верховинської районної ради (далі Подяка) є відзнакою і заохоченням працівників органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій району та працівників галузей народного господарства, які своєю працею зробили вагомий внесок у соціально-економічний розвиток району, виявили високий професіоналізм.

2. Подякою відзначаються депутати місцевих рад, працівники органів місцевого самоврядування та виконавчої влади, підприємств, установ, громадських та інших організацій, громадяни, а також трудові колективи. Подякою можуть бути відзначені як громадяни України так і інших держав.

3. Висунення кандидатур для відзначення Подякою здійснюється гласно із ініціативи органів місцевого самоврядування та виконавчої влади, підприємств, організацій та інших суб'єктів господарювання, трудових колективів, тощо.

4. Подання про відзначення Подякою вносять до районної ради:

- голова районної ради;
- голова районної державної адміністрації;
- депутати районної ради
- селищний та сільські голови
- керівники підприємств, установ та організацій;
- вищі керівні органи районних організацій політичних партій та громадських організацій.

5. Подякою нагороджуються з нагоди:

- святкування Дня Незалежності України;
- святкування Дня місцевого самоврядування;
- ювілейних дат від Дня народження;
- інших урочистих дат або подій.

6. До подання про відзначення Подякою додаються відомості про досягнення у галузі науки, освіти, культури, охорони здоров'я, підприємництва та інші виробничі досягнення, за які особа (колектив) представляється до відзначення та біографічна довідка особи, підписана керівником відповідної організації. Дані документи подаються у районну раду не пізніше як за 10 днів до урочистої події.

7. Рішення про відзначення Подякою районної ради приймається головою районної ради (у разі відсутності голови – заступником голови ради) і оформляється розпорядженням.

8. Нагородженим Подякою вручається грошова винагорода у розмірі:

- відзначеним особам – 200 (двісті) грн.. (нарахування податку здійснюється додатково);
- трудовим колективам – 200 (двісті) грн.. (нарахування податку здійснюється додатково);

9. Облік і реєстрація Подяки здійснюється відділом обліку і звітності та комп'ютерного забезпечення районної ради.

10. Вручення Подяки та грошової винагороди здійснюється головою районної ради або його заступником в урочистій обстановці.

**Керуючий справами виконавчого
апарату районної ради**

Ольга Сапріянчук

Затверджено:
Рішенням сесії Верховинської
районної ради від

Положення про Грамоту Верховинської районної ради

1. Грамота Верховинської районної ради (далі Грамота) є відзнакою і заохоченням працівників органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій району та працівників галузей народного господарства, які своєю працею зробили вагомий внесок у соціально-економічний розвиток району, виявили високий професіоналізм.

2. Грамотою відзначаються депутати місцевих рад, працівники органів місцевого самоврядування та виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, громадських та інших організацій, громадяни, а також трудові колективи. Грамотою можуть бути відзначені як громадяни України так і інших держав.

3. Висунення кандидатур для відзначення Грамотою здійснюється гласно із ініціативи органів місцевого самоврядування та виконавчої влади, підприємств, організацій та інших суб'єктів господарювання, трудових колективів, тощо.

4. Подання про відзначення Грамотою вносять до районної ради:

- голова районної ради;
- голова районної державної адміністрації;
- депутати районної ради;
- начальники відділів і управлінь райдержадміністрації;
- селищний та сільські голови;
- керівники підприємств, установ та організацій;
- вищі керівні органи районних організацій політичних партій та громадських організацій.

5. До подання про відзначення Грамотою додаються відомості про досягнення у галузі науки, освіти, культури, охорони здоров'я, підприємництва та інші виробничі досягнення, за які особа (колектив) представляється до відзначення та біографічна довідка особи, підписана керівником відповідної організації. Дані документи подаються у районну раду не пізніше як за 10 днів до урочистої події.

6. Рішення про відзначення Подякою районної ради приймається головою районної ради (у разі відсутності голови – заступником голови ради) і оформляється розпорядженням.

7. Нагородженим Грамотою вручається грошова винагорода у розмірі 100 (сто) гривень (нарахування податку здійснюється додатково).

8. Облік і реєстрація Грамоти здійснюється відділом обліку і звітності та комп'ютерного забезпечення районної ради.

9. Вручення Грамоти та грошової винагороди здійснюється головою районної ради або його заступником в урочистій обстановці.

**Керуючий справами виконавчого
апарату районної ради**

Роман Ванівський

Затверджено:
Рішенням сесії Верховинської
районної ради від

Положення про Пам'ятний іменний подарунок Верховинської районної ради

- 1.** Пам'ятний іменний подарунок Верховинської районної ради (далі Подарунок) є відзнакою і заохоченням працівників органів місцевого самоврядування, органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій району та працівників галузей народного господарства, які своєю працею зробили вагомий внесок у соціально-економічний розвиток району, виявили високий професіоналізм.
- 2.** Подарунком відзначаються депутати місцевих рад, працівники органів місцевого самоврядування та виконавчої влади, підприємств, установ, громадських та інших організацій, громадяни, а також трудові колективи. Подарунком можуть бути відзначені як громадяни України так і інших держав.
- 3.** Висунення кандидатур для відзначення Подарунком здійснюється гласно із ініціативи органів місцевого самоврядування та виконавчої влади, підприємств, організацій та інших суб'єктів господарювання, трудових колективів, тощо.
- 4.** Подання про відзначення Подарунком вносять до районної ради:
 - голова районної ради;
 - голова районної державної адміністрації;
 - депутати районної ради;
 - селищний та сільські голови
 - керівники підприємств, установ та організацій;
 - вищі керівні органи районних організацій політичних партій та громадських організацій.
- 5.** Нагородження Подарунком проводиться з нагоди:
 - святкування Дня Незалежності України;
 - святкування Дня місцевого самоврядування;
 - ювілейних дат від Дня народження;
 - інших урочистих дат або подій.
- 6.** Видатки на придбання Подарунків щорічно затверджуються районною радою.
- 7.** До подання про відзначення Подарунком додаються відомості про досягнення у галузі науки, освіти, культури, охорони здоров'я, підприємництва та інші виробничі досягнення, за які особа (колектив) представляється до відзначення та біографічна довідка особи, підписана керівником відповідної організації. Дані документи подаються у районну раду не пізніше як за 10 днів до урочистої події.
- 8.** Рішення про відзначення Подарунком районної ради приймається головою районної ради (у разі відсутності голови – заступником голови ради) і оформляється розпорядженням.
- 9.** Облік і реєстрація Подарунків здійснюється відділом обліку і звітності та комп'ютерного забезпечення районної ради.
- 10.** Вручення Подарунка здійснюється головою районної ради або його заступником в урочистій обстановці.

**Керуючий справами виконавчого
апарату районної ради**

Роман Ванівський

Затверджено:
Рішенням сесії Верховинської
районної ради від

Положення про нагороду Верховинської районної ради «Почесна медаль за заслуги перед територіальною громадою району»

1. Нагороду Верховинської районної ради «Почесна медаль за заслуги перед територіальною громадою району» засновано для нагородження за особливо вагомими здобутками в галузі державного будівництва та місцевого самоврядування, визначні особисті заслуги у сприянні економічного, науково-технічного та соціально-культурного розвитку району, за мужність і відвагу проявлені при рятуванні людей та матеріальних цінностей, високі досягнення у спорті, збагачення культурної спадщини, плідну благодійну, гуманістичну та громадську діяльність, високу професійну майстерність, а також з нагоди державних свят, пам'ятних та ювілейних дат.

2. Почесна медаль районної ради – це письмовий текст і пам'ятна медаль, виготовлені за формою, що додається до цього положення.

3. Почесною медаллю нагороджуються керівники та працівники підприємств, установ та організацій, представники органів влади, інші представники громади Верховинського району за особливі вагомими здобутками в галузі державного будівництва та місцевого самоврядування, визначні особисті заслуги у сприянні економічного, науково-технічного та соціально-культурного розвитку району, мужність і відвагу, проявлені при рятуванні людей та матеріальних цінностей, високі досягнення у спорті, збагачення культурної спадщини, плідну благодійну, гуманістичну та громадську діяльність, високу професійну майстерність. Нею можуть бути нагороджені громадяни України, іноземні громадяни та особи без громадянства, які зробили особливо вагомий внесок у соціально-економічний та культурний розвиток Верховинського району.

4. Нагородження Почесною медаллю проводиться одноразово, повторні нагородження не здійснюються.

5. Почесною медаллю не може бути нагороджена особа, яка визнана судом винною в скоєнні злочину і судимість якої не погашена згідно з чинним законодавством.

6. Клопотання про нагородження вносяться голові районної ради постійними комісіями районної ради, органами виконавчої влади органами місцевого самоврядування, державними органами, підприємствами, установами, організаціями та громадськими об'єднаннями не пізніше ніж за 30 днів до дати нагородження. До клопотання додається нагородний лист, що додається до цього положення.

7. Документи, подані з порушенням строків та інших вимог цього Положення не розглядаються.

8. Попередній розгляд матеріалів для нагородження Почесною медаллю здійснюється керуючим справами районної ради, який вносить голові

районної ради або особі, яка виконує обов'язки голови й оформляється розпорядженням.

9. Рішення про нагородження Почесною медаллю районної ради приймається головою районної ради (у разі відсутності голови – заступником голови районної ради) та оформляється розпорядженням.

10. Організацію нагородження та необхідний облік Почесних медалей здійснює керуючий справами районної ради та начальник відділу обліку і звітності та комп'ютерного забезпечення районної ради. Почесну медаль вручає голова районної ради, або інші уповноважені особи в урочистій обстановці.

11. Почесну медаль районної ради носять на грудях з лівого боку поруч з державними нагородами. Втрачена Почесна медаль повторно не видається.

12. Кадрова служба установи, підприємства, організації, де працює нагороджений, робить відповідний запис у трудовій книжці нагородженого.

**Керуючий справами виконавчого
апарату районної ради**

Ольга Сапріянчук

Додаток
до Положення про нагороду
Верховинської районної ради
«Почесна медаль за заслуги перед
територіальною громадою району»

НАГОРОДНИЙ ЛИСТ
для представлення до нагороди Верховинської районної ради «Почесна медаль за заслуги перед територіальною громадою району»

1. Прізвище, ім'я, по батькові

2. Посада і місце роботи, служби

3. Число, місяць, рік і місце народження

4. Стать

5. Національність

6. Партійність

7. Освіта (які навчальні заклади закінчив і коли)

8. Вчений ступінь, вчене звання, спеціальне звання

9. Які має державні нагороди, дата нагородження

10. Домашня адреса

11. Службова адреса, телефон

12. Загальний стаж роботи _____ стаж роботи у даному колективі

13. Дані про судимість

14. Кандидатура рекомендована зборами (правлінням)

15. Найменування підприємства, установи, організації тощо; дата обговорення, № протоколу

16. Представляється до нагородження Верховинської районної ради «Почесна медаль за заслуги перед територіальною громадою району»

**Керівник підприємства,
установи, організації колективу**

Голова зборів

МП

ЗАТВЕРДЖЕНО
Голова районної ради
Іван Шкіндюк
від 22.01.2018 року

ПЛАН ЗАХОДІВ
з питань районної програми "Нагороди та відзнаки районної ради на 2017-
2019 роки" на 2018 рік

№	Назва заходу	Виконавці	Сума коштів тис.грн.	Термін виконання	Очікуваний результат
1	Нагородження Подякою Верховинської районної ради 100 нагород по 200 гривень	Районна рада	20,0	Протягом року	Підвищення авторитету органів місцевого самоврядування
2	Нагородження Грамотою Верховинської районної ради 100 нагород по 100 гривень	Районна рада	10,0	Протягом року	Підвищення авторитету органів місцевого самоврядування
3	Придбання Пам'ятного іменного подарунка Верховинської районної ради	Районна рада	5,0	Жовтень	Підвищення авторитету органів місцевого самоврядування
4	Виготовлення нагороди «Почесна медаль за заслуги перед територіальною громадою району»	Районна рада	10,0	Вересень	Підвищення авторитету органів місцевого самоврядування
5	Придбання бланків Подяки, Грамоти Верховинської районної ради	Районна рада	5,0	Протягом року	Підвищення авторитету органів місцевого самоврядування
	Всього		50,0		

Керуючий справами виконавчого апарату районної ради

Роман Ванівський